**Aanvraagformulier voor een bijdrage uit Het Fonds via VBNO**

Om te kunnen beoordelen of uw project of evenement in aanmerking komt voor een bijdrage uit Het FondsHet ghjhh vult u onderstaande gegevens volledig in en stuurt deze (bij voorkeur per e-mail) naar de secretaris/ verenigingsmanager van VBNO, Jolanda Staal-Zaagman (secretaris@vbno.info/ 06-31952719)

*Zeewinde 3-10*

*9738 AM Groningen*

*Via e-mail:* *secretaris@vbno.info*

**Contactgegevens**

|  |  |
| --- | --- |
| Organisator of organisatie |  |
| Hoofdverantwoordelijke |  |
| Contactpersoon |  |
| Adres |  |
| Postcode/plaats |  |
| Telefoonnummer |  |
| E-mailadres |  |
| Bent u lid van VBNO? |  |
| Bent u BTW-plichtig \*) |  |
| Uw BTW nummer: |  |

\*) Zo ja, vul hierna de bedragen exclusief BTW in, zo nee, vul de bedragen inclusief BTW in.

**Naam van het project**

**Informatie over het project**

Een korte beschrijving van het project plaatst u hieronder.

(Graag bijvoegen het volledige projectplan inclusief doelstellingen, te verwachten resultaten, financieel dekkingsplan en de kansen/risico’s die het project met zich meebrengt.)

|  |
| --- |
|  |

**Vervolg informatie over het project of evenement**

|  |  |
| --- | --- |
| Locatie van het project of evenement: |  |
| Wat is concreet de toegevoegde waarde van het project of evenement voor Groningen Noord Oost? |  |
| Gaat u het project of evenement kenbaar maken aan het publiek en zo ja hoe gaat u dit doen? |  |
| Wat is de huidige status van het project of evenement? |  |
| Is het een éénmalig project of is een jaarlijkse bijdrage nodig? |  |
| Zo ja, voor hoe lang verwacht u dat een bijdrage uit het Fonds wordt gevraagd? |  |

**Financiën**

De volgende vragen hebben betrekking op de financiën van het project.

Wat zijn de totale kosten van het project?

|  |
| --- |
|  |

Hoe ziet het financieringsplan eruit?

Voor welk deel van de kosten is reeds dekking gevonden en op welke wijze? (zelf, sponsoren, overige)

|  |
| --- |
|  |

Voor welk bedrag doet u een beroep op Het Fonds? (Dit is tevens de maximale bijdrage. Mocht het project of evenement uiteindelijk geen doorgang vinden dan kan er geen beroep op de toegezegde gelden worden gedaan):

|  |
| --- |
|  |

**Ondertekening**

De ondergetekenden verklaren zich, voor zover op hen van toepassing, voorts akkoord met de onderstaande verklaringen.

Aldus getekend te

De dato

Hoofdverantwoordelijke

*Hoofdverantwoordelijke neemt op zich om het project conform het projectplan uit te voeren*

*en verantwoording af te leggen binnen 1 maand na afronding van het project.*

1. Met het ondertekenen van dit formulier verklaren de ondertekenaars dat zij zelfstandige ondernemingen zijn en niet op enigerlei wijze met elkaar in een groep zijn verbonden.
2. De hoofdverantwoordelijke neemt op zich om het project conform het projectplan op te leveren en aan VBNO verantwoording af te leggen binnen 1 maand na afronding van het project. Met het ondertekenen van dit formulier verklaart de hoofdverantwoordelijke voorts dat hij verantwoordelijk is voor de gehele administratieve afhandeling van dit verzoek, de inning van de gelden, het administreren van de inkomsten en de uitgaven van het project, de facturering en de afdracht c.q. verrekening van BTW in overeenstemming met de geldende wetgeving.

Stuur mee met dit verzoek een uittreksel uit het Handelsregister betreffende de hoofdverantwoordelijke, alsmede een kopie van een geldig legitimatiebewijs van de tot vertegenwoordiging bevoegde personen van de hoofdverantwoordelijke.

Initiatiefnemer 1 Initiatiefnemer 2 Initiatiefnemer 3

--------------------------- --------------------------- ----------------------------

Naam Naam Naam

--------------------------- --------------------------- ----------------------------